

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Saint-Patrice
Mercredi 28 janvier 2026 à 18 h 30 par visioconférence**

PRÉSENCES

Présent	Absent		Présent	Absent			
x*		Stéphanie Lebel	présidente	x		Chantal Grondin	enseignante
x		Catherine Boyer	vice-présidente		x	Karine Guérin	enseignante
x		Mélina Bilocq	parent	x		François Béliveau	enseignant
x		Myriam Checroune	parent	x		Isabelle Doiron	pers. soutien
x		James Gosselin	parent	x		Viky Lanteigne	SDG
	x	Jessica Lefrançois	subst.	x		Yves Boyer	communauté
	x	Maryline Charest	subst.	x		Corina-Maria Zosim	directrice

* Madame Lebel se joint à la rencontre à 19 h 09.

1. Ouverture de la séance / Accueil et présences

La quatrième séance du conseil d'établissement 2025/2026 est ouverte par la vice-présidente à 18 h 39.

2. Période de questions du public

Aucun public.

3. Adoption de l'ordre du jour

La direction demande l'ajout du point 8.6 *Résolution : Sommes dédiées et protégées*.

CE25/26-25

Il est proposé par madame Myriam Checroune d'approuver l'ordre du jour suivant, incluant l'ajout du point 8.6 ci-dessus mentionné :

1. Ouverture de la séance / Accueil et présences
2. Période de questions du public
3. Adoption de l'ordre du jour Adoption
4. Approbation du procès-verbal du 3 décembre 2025Approbation
5. Suivi au procès-verbal du 3 décembre 2025
 - 5.1. Traiteur
 - 5.2. Chandails
 - 5.3. Gardiens avertis et Prêt à rester seul!
 - 5.4. Journée des camps Tim Hortons – 3^e cycle
6. Coups de cœur
7. Présentation du budget révisé de l'établissement
8. Dossiers menant à une prise de décision :
 - 8.1. Prix Desjardins Adoption
 - 8.2. Grilles-matières 2026-2027Approbation
 - 8.3. Porte ton Pyj (26 février).....Approbation
 - 8.4. Grande dictée Saint-Patrice (27 mars)
 - 8.5. Programmation des activités.....Approbation
 - 8.5.1.Karaté (parascolaire)
 - 8.5.2.Anglais (parascolaire)
 - 8.6. Résolution : Sommes dédiées et protégéesApprobation
9. Dossiers d'information :
 - 9.1. Critères d'inscription 2026-2027
 - 9.2. Fonds à destination spéciale – bilan
 - 9.3. Photo scolaire 2026-2027 (18 septembre)
 - 9.4. Information de l'organisme de participation des parents (OPP)
 - 9.5. Information du/de la représentant.e au comité de parents

- 9.6. Information de la présidente du conseil d'établissement
- 9.7. Information des membres du personnel de l'école
- 9.8. Information de la responsable du service de garde
- 9.9. Information du membre de la communauté
- 9.10. Information de la direction d'école
- 10. Autres sujets
- 11. Levée de l'assemblée.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

4. Approbation du procès-verbal du 3 décembre 2025

CE25/26-26

Il est proposé par madame Myriam Checroune d'approuver le procès-verbal du 3 décembre 2025 tel que présenté par la direction de l'établissement.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

5. Suivi au procès-verbal du 3 décembre 2025

5.1. Traiteur

Faisant suite à nos demandes, le traiteur a ajusté son menu. Par exemple, des crudités sont maintenant offertes aux élèves, mais elles ne sont pas nécessairement mangées.

5.2. Chandails

Réception des chandails. Lancement officiel du logo le 4 février prochain. Merci à monsieur Etienne Fortin qui a eu la charge de ce projet.

5.3. Gardiens avertis et Prêt à rester seul!

Une nouvelle monitrice Croix-Rouge offrait le service cette année. Bien que l'administration de l'école ait trouvé le processus plus compliqué avec cette personne, il semble que, dans l'ensemble, les parents soient satisfaits des formations.

5.4. Journée des camps Tim Hortons – 3^e cycle

Étant donné que nous avons seulement deux groupes au 3^e cycle, une demande est faite à monsieur Gosselin pour avoir plus d'informations concernant les horaires et les ateliers qui pourraient être présentés aux élèves. Possibilité de jumeler deux écoles?

Monsieur Béliveau ajoute quant à lui que l'école est inscrite sur la liste d'attente pour recevoir la visite du Véhicube du Grand défi Pierre Lavoie.

6. Coups de cœur

Madame Lanteigne souligne la popularité du salon étudiant organisé par monsieur Béliveau les jours 1 pour les élèves de 4^e, 5^e et 6^e années.

Madame Zosim souhaite féliciter les élèves qui ont pris l'initiative de ranger la commande du Club des petits déjeuners en l'absence de la responsable. Elle remercie également la direction de l'école Brenda-Milner qui a donné des jouets à tous les élèves de notre école. Ces jouets ont été remis lors de la visite du père Noël. Finalement, elle souligne les nombreuses activités organisées par madame Lanteigne et son équipe à l'heure du dîner.

7. Présentation du budget révisé de l'établissement

Madame Zosim présente le budget révisé de l'établissement et répond aux questions.

Madame Lebel se joint à la rencontre à 19 h 09 et elle est présente à la présentation de ce point.

8. Dossiers menant à une prise de décision :

8.1. Prix Desjardins

Le projet de chandails et nouveau logo présenté dans le cadre des Prix Fondation Desjardins a été retenu. Une somme de 3 000 \$ sera remise à l'école.

CE25/26-27

Il est proposé par madame Catherine Boyer d'accepter le Prix Fondation Desjardins de 3 000 \$ remis pour le projet de chandails et nouveau logo. Cette somme sera déposée au fonds à destination spéciale (F3015) et servira à payer le coût d'achat et d'impression des nouveaux chandails qui seront offerts gratuitement à tous les élèves et au personnel de l'école. Advenant un déficit, il sera comblé par une nouvelle campagne de financement ou par le surplus du fonds à destination spéciale. Nous autorisons également la direction de l'établissement à effectuer tous les transferts appropriés en relation avec cette résolution.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

8.2. Grilles-matières 2026-2027

La direction présente les grilles-matières. Il n'y a aucun changement pour l'année 2026-2027.

CE25/26-28

Conformément à l'article 86 de la Loi sur l'instruction publique, il est proposé par monsieur James Gosselin d'approuver le temps alloué à chaque matière pour l'année 2026-2027 tel que décrit aux grilles-matières déposées par la direction pour chacun des cycles, incluant le préscolaire.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

8.3. Porte ton Pyj (26 février)

2^e édition de l'activité *Porte ton Pyj*. Au cours de cette journée, les élèves pourront faire un dessin pour les enfants malades ou apporter 2 \$. Les fonds amassés seront remis à Enfant Soleil.

CE25/26-29

Considérant l'article 94 de la Loi sur l'instruction publique ;
Considérant les caractéristiques du fonds à destination spéciale ;
Considérant le plan d'enregistrement comptable du ministère de l'Éducation;
Considérant la règle 73-8 du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries « Fonds à destination spéciale »
Considérant les pouvoirs du conseil d'établissement ;

Il est proposé par madame Myriam Checroune de tenir une campagne de financement « Porte ton Pyj » au profit d'Enfant Soleil. Les sommes amassées seront déposées dans le projet F3001 et seront remises à Enfant Soleil. Nous autorisons la direction de l'établissement à effectuer tous les transferts appropriés en relation avec cette résolution.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

8.4. Grande dictée Saint-Patrice (27 mars)

Dans le cadre du mois de la francisation et de la semaine de la langue française et de la francophonie, l'école organise la *Grande dictée Saint-Patrice*. Des mots seront à l'étude du 16 au 26 mars et la dictée se tiendra le 27 mars prochain. Les parents, la famille et les amis pourront encourager les élèves en

leur remettant des sous pour chaque mot bien orthographié. L'argent ainsi amassé servira à payer des activités spéciales aux élèves.

CE25/26-30

Considérant l'article 94 de la Loi sur l'instruction publique ;
Considérant les caractéristiques du fonds à destination spéciale ;
Considérant le plan d'enregistrement comptable du ministère de l'Éducation;
Considérant la règle 73-8 du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries « Fonds à destination spéciale »
Considérant les pouvoirs du conseil d'établissement ;

Il est proposé par madame Mélina Bilocq de tenir une activité et une campagne de financement « Grande dictée Saint-Patrice ». Les sommes amassées seront déposées dans le projet F3002 et serviront à payer le cout d'activités spéciales offertes aux élèves. Advenant un déficit, il sera comblé par une nouvelle campagne de financement ou par le surplus du fonds à destination spéciale. Nous autorisons également la direction de l'établissement à effectuer tous les transferts appropriés en relation avec cette résolution.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

8.5. Programmation des activités

Plusieurs entreprises ont soumis des offres d'activités parascolaires et madame Grondin a mentionné les cours de danse country à l'école Saint-Édouard. La direction souligne qu'il est préférable que les activités se déroulent après les heures de classe parce que le gymnase est très occupé à l'heure du dîner. La direction communiquera avec les entreprises retenues pour organiser le tout.

8.5.1. Karaté (parascolaire)

CE25/26-31

Il est proposé par madame Stéphanie Lebel d'approuver l'offre d'activité parascolaire de Karaté Sunfuki.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

8.5.2. Anglais (parascolaire)

CE25/26-32

Il est proposé par madame Stéphanie Lebel d'approuver l'offre d'activité parascolaire de cours d'anglais de l'École de langues Intelfun.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

8.6. Résolution : Sommes dédiées et protégées

CE25/26-33

Sur proposition de madame Stéphanie Lebel, le conseil d'établissement de l'école Saint-Patrice confirme que son centre de services scolaire lui a transféré les montants ci-dessous, dans le cadre des mesures dédiées et protégées pour l'année scolaire 2025-2026.

Le conseil d'établissement de l'école Saint-Patrice confirme que le déploiement de ces mesures a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Description	#Mesure	#AN	Protégée/ Dédiée	Montant \$
Maternelle 4 ans temps plein	11022/11024	72	Dédiée/protégée	2 050 \$
Agir autrement - SIAA	15011	73	Dédiée	15 577 \$
Aide alimentaire	15012	79	Protégée	1 192 \$
Réussite en lecture et écriture au primaire	15015	24	Dédiée	62 410 \$
Soutien additionnel à la consolidation des apprentissages et à l'engagement scolaire - Volet 1 - Entraide éducative et accompagnement pédagogique en FGJ	15021	91A	Protégée	8 523 \$
Soutien additionnel à la consolidation des apprentissages et à l'engagement scolaire - Volet 2 - Entraide éducative et accompagnement pédagogique en FGA et en FP	15021	91B	Protégée	- \$
À l'école on bouge	15023	81	Dédiée	6 311 \$
Aide aux parents	15024	83	Dédiée	1 942 \$
Seuil minimal des services pour les écoles	15025	90	Dédiée	95 159 \$
Soutien à la réussite éducative des élèves doués	15027	95	Protégée	1 355 \$
Activités parascolaires au secondaire	15028	92	Protégée	- \$
Formation continue du personnel enseignant sur l'usage pédagogique des techno numériques	15084-15085	71	Dédiée	2 238 \$
Acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires	15103	57	Dédiée	5 095 \$
Accroche-toi en FGA	15166	68	Dédiée	- \$
Allocation pour le partenariat stratégique pour le rattachement scolaire	15168	65	Dédiée	- \$
Sorties scolaires en milieu culturel	15186	48	Protégée	5 310 \$
Accroche-toi en FP	15197	69	Dédiée	- \$
Formation en réanimation cardio-respiratoire	15200	96	Dédiée	- \$
École accessible et inspirante	15231	99	Dédiée	7 692 \$
Temps de concertation, de planification et de préparation	30017	75	Dédiée	1 463 \$

Adopté à l'unanimité par visioconférence

9. Dossiers d'information :

9.1. Critères d'inscription 2026-2027

Les membres du conseil ont pris connaissance des critères d'inscription 2026-2027. La semaine des inscriptions aura lieu du 9 au 13 février 2026.

9.2. Fonds à destination spécial - Bilan

Présentation des soldes disponibles au fonds à destination spéciale.

9.3. Photo scolaire 2026-2027 (18 septembre)

La date retenue pour la photo est le 18 septembre 2026. Fotoplus sera le fournisseur.

9.4. Information de l'organisme de participation des parents (OPP)

Catherine Boyer mentionne les nombreuses activités de Noël, le chocolat chaud du 13 février prochain (Saint-Valentin) et la semaine du personnel.

9.5. Information du/de la représentant.e au comité de parents

Aucune information.

9.6. Information de la présidente du conseil d'établissement

Aucune information.

9.7. Information des membres du personnel de l'école

Madame Grondin souligne que le comité a travaillé fort pour organiser les nombreuses activités de Noël. Elle remercie l'OPP pour le dîner de Noël offert gratuitement à tous. Monsieur Béliveau demande de l'aide aux parents pour motiver les enfants d'ici la fin de la 2^e étape.

Les activités de la Saint-Valentin et la semaine de la persévérance scolaire sont à venir.

9.8. Information de la responsable du service de garde

Madame Lanteigne précise que les relevés fiscaux seront remis à la fin du mois de février.

Marche sous la pluie : des ajustements doivent être faits, mais une expérience positive.

6 février : Journée pédagogique au Funtropolis.

9.9. Information du membre de la communauté

Monsieur Boyer informe les membres du conseil sur les projets de construction à venir dans la municipalité et sur les partenariats entre le parc régional de St-Bernard et le parc Safari.

9.10. Information de la direction d'école

La directrice informe les membres du conseil sur les sujets suivants :

- Le déroulement du hockey communautaire;
- La lecture de l'info parents par les parents;
- 2^e activité récompense : le pot de pompons se remplit bien, c'est un beau repère visuel pour les élèves;
- Les enseignants du 1^{er} cycle ont complété les essentiels de mathématiques.

10. Autres sujets

En réponse à la question de madame Checroune, la direction précise que le vouvoiement est amené doucement aux élèves. Pour le moment, le modelage est l'approche privilégiée.

11. Levée de l'assemblée

CE25/26-34

Tous les points à l'ordre du jour ayant été discutés, madame Lebel propose la levée de l'assemblée à 20 h 23. Prochaine rencontre le MARDI 31 mars 2026.

Adopté à l'unanimité par visioconférence

Stéphanie Lebel, présidente

Corina-Maria Zosim, directrice