

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Saint-Patrice
Mardi 11 juin 2024 à 18 h 30 au local 45 de l'école**

PRÉSENCES

Présent	Absent			Présent	Absent		
x		Stéphanie Lebel	présidente	x		Élyse Boyer	enseignante
x		Valérie Cousineau	vice-présidente	x		Chantal Grondin	enseignante
x		Mélina Bilocq	parent		x	Karine Guérin	enseignante subst.
x		Valérie Perras	parent	x		Isabelle Doiron	pers. soutien
x		Philippe Courchesne	parent	x		Viky Lanteigne	SDG
x		Jessica Lefrançois	subst.	x		Yves Boyer	communauté
x		Josée Thibeault	subst.	x		Corina-Maria Zosim	directrice

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue

La septième séance du conseil d'établissement 2023/2024 est ouverte par la présidente à 18 h 33.

2. Adoption de l'ordre du jour

CE23/24-58

Il est proposé par madame Mélina Bilocq d'approuver l'ordre du jour suivant:

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Période de questions du public
4. Approbation du procès-verbal du 14 mai 2024
5. Suivi au procès-verbal du 14 mai 2024
6. Traiteur.....Approbation
7. Le Club des petits déjeunersApprobation
8. Guide : Fonctionnement et règlementation du service de garde.....Approbation
9. Journées pédagogiques 24-25Approbation
10. Programmation des activités.Information
 - a) Activités de fin d'année
11. Caisse scolaireApprobation
12. Activités parascolaires 24-25Approbation
 - a) Anglais
 - b) Possibilité de chorale
13. Campagne de financementApprobation
 - a) Étiquettes Colle à moi (OPP)
 - b) Leucan
14. Information de l'organisme de participation des parents (OPP)
15. Information de la représentante au comité de parents
16. Information de la présidente du conseil d'établissement
17. Information des membres du personnel de l'école
18. Information de la responsable du service de garde
19. Information du représentant de la communauté
20. Information de la direction d'école
21. Coups de cœur
22. Levée de l'assemblée.

Adopté à l'unanimité

3. Période de questions du public

Aucun public.

4. Approbation du procès-verbal du 14 mai 2024

CE23/24-59

Il est proposé par madame Valérie Cousineau d'approuver le procès-verbal du 14 mai 2024 tel que présenté par la direction de l'établissement.

Adopté à l'unanimité

5. Suivi au procès-verbal du 14 mai 2024

Aucun.

6. Traiteur

La direction propose de reconduire le contrat du traiteur Le Petit Potager. Il y aura une augmentation de 0,25 \$ pour un total de 6,50 \$ par repas.

CE23/24-60

Il est proposé par madame Valérie Perras de reconduire le contrat avec le traiteur Le Petit potager pour l'année 2024-2025. Le prix sera de 6,50 \$ par repas.

Adopté à l'unanimité

7. Le Club des petits déjeuners

Discussion concernant le service, le temps nécessaire tous les jours et le gaspillage. On aborde également la difficulté de trouver de la relève.

CE23/24-61

Il est proposé par madame Valérie Cousineau de poursuivre et d'offrir le service universel gratuit du Club des petits déjeuners pour l'année 2024-2025.

Adopté à l'unanimité

8. Guide : Fonctionnement et réglementation du service de garde

Un seul changement important dans le guide, un maximum de 40 enfants pourront être présents lors des journées pédagogiques. Ce maximum est rendu nécessaire en raison de la pénurie de personnel en service de garde.

CE23/24-62

Conformément à l'article 256 de la LIP, il est proposé par madame Stéphanie Lebel d'approuver le guide de fonctionnement et la réglementation du service de garde pour l'année 2024-2025, tel que présenté par la direction de l'établissement.

Adopté à l'unanimité

9. Journées pédagogiques 24-25

Madame Viky Lanteigne demande aux membres du C.É. leur accord pour organiser jusqu'à 3 sorties au cours de l'an prochain lors des journées pédagogiques.

CE23/24-63

Il est proposé par madame Valérie Perras d'approuver l'ajout de trois sorties à la programmation des journées pédagogiques 2024-2025 du service de garde.

Adopté à l'unanimité

10. Programmation des activités

a) Activités de fin d'année

La direction mentionne les activités prévues pour la fin de l'année scolaire. Elle remercie les enseignants, notamment mesdames Boyer et Lapré pour l'organisation de cette journée, la municipalité de St-Patrice-de-Sherrington et les membres de l'OPP pour leur implication.

11. Caisse scolaire

CE23/24-64

Il est proposé par monsieur Philippe Courchesne d'autoriser la Caisse Desjardins des Seigneuries de la Frontière à faire la promotion de la caisse scolaire par auprès des parents des élèves pour l'année 2024-2025.

Adopté à l'unanimité

12. Activités parascolaires 24-25

a) Anglais

La direction présente l'offre de cours d'anglais de l'*École de langues Intelfun inc.*

CE23/24-65

Il est proposé par madame Valérie Perras d'offrir aux élèves de la 1^{re} à la 6^e année une activité parascolaire de cours d'anglais les jeudis midi pour une période de 10 semaines commençant le 19 septembre prochain. L'École de langues Intelfun inc. animera cette activité au coût de 180 \$.

Adopté à l'unanimité

b) Possibilité de chorale

La direction souhaite la mise sur pied d'une chorale en activité parascolaire l'an prochain. Les modalités sont encore à déterminer.

CE23/24-66

Il est proposé par madame Josée Thibeault d'offrir aux élèves une activité parascolaire de chorale pour l'année 2024-2025. Les modalités seront à déterminer à la rentrée.

Adopté à l'unanimité

13. Campagne de financement

Les membres du conseil sont invités à réfléchir à la tenue et aux modalités d'une prochaine campagne de financement au profit de l'école.

a) Étiquettes Colle à moi (OPP)

CE23/24-67

Il est proposé par madame Mélina Bilocq de poursuivre la campagne de financement en partenariat avec les *Étiquettes Colle à moi* au profit de l'OPP.

Adopté à l'unanimité

b) Leucan

Madame Doiron explique le déroulement de la campagne de financement de Leucan depuis la disparition des tirelires de l'Halloween. Les membres du conseil souhaitent que les élèves soient plus impliqués et sensibilisés lors d'une campagne de financement en faveur d'un organisme, ce qui n'a pas été le cas au cours des dernières années. Les membres du conseil sont invités à réfléchir à une autre façon de soutenir un organisme.

CE23/24-68

Il est proposé par madame Stéphanie Lebel de ne pas tenir de campagne de financement au profit de Leucan pour l'année 2024-2025.

Adopté à l'unanimité

14. Information de l'organisme de participation des parents (OPP)

Les points saillants de l'OPP ce mois-ci sont :

- L'OPP a contribué à l'achat des chapeaux des finissants;
- Karine Verstricht a organisé l'activité jardin communautaire en collaboration avec les enfants du service de garde;
- Plusieurs parents de l'OPP seront présents pour aider lors de la dernière journée.

15. Information de la représentante au comité de parents

Madame Cousineau dépose l'horaire des rencontres de l'an prochain et annonce qu'elle ne souhaite pas être représentante au comité l'an prochain en raison d'un manque de temps.

16. Information de la présidente du conseil d'établissement

Aucune.

17. Information des membres du personnel de l'école

Mesdames Boyer et Grondin mentionnent :

- Les sorties à UPLA, la marche du 23 mai organisée par l'enseignant d'éducation physique, les jeux d'été à l'école St-Isidore, les sorties à Ninja Factory et à Zükari;
- Les expositions des élèves du 1^{er} et du 2^e cycle et des élèves de 5^e année;
- La conférence de l'athlète Ecaterina Guica le 13 juin.

18. Information de la responsable du service de garde

Madame Lanteigne mentionne que l'activité « vélo » a été très appréciée. Elle prévoit faire participer les élèves du préscolaire à cette activité éventuellement.

Le thème de la dernière journée pédagogique du 14 juin est « Party » et plusieurs élèves y sont inscrits.

19. Information du représentant de la communauté

Monsieur Boyer mentionne que l'activité « portes ouvertes » des pompiers a permis d'amasser 4 000 \$ qui seront remis au camp de jour. Il précise aussi que la municipalité est maintenant propriétaire de la bâtisse où se trouve la Caisse Desjardins.

20. Information de la direction d'école

Madame Zosim mentionne qu'elle recevra en décembre prochain le rapport sur l'état de notre école (les priorités pour le maintien des actifs) qui précisera les rénovations à réaliser à l'école. Afin de s'arrimer avec les travaux de rénovation, la réalisation du projet de cour d'école est donc reportée à l'été 2025. Cependant, quelques travaux qui ne touchent pas à la partie asphaltée de la cour d'école pourraient être réalisés avant.

21. Coups de cœur

Madame Cousineau souligne la marche organisée par M. François à l'occasion du mois de l'activité physique et l'exposition des élèves du 2^e cycle.

Madame Thibeault mentionne le service de garde dans son ensemble, les activités et la bienveillance de l'équipe.

22. Levée de l'assemblée

CE23/24-69

Tous les points à l'ordre du jour ayant été discutés, madame Lebel propose la levée de l'assemblée à 20 h 14.

Prochaine rencontre le mardi 27 août 2024 à 18 h 30.

Adopté à l'unanimité

Stéphanie Lebel, présidente

Corina-Maria Zosim, directrice